

Zarządzenie nr 31/2018
Burmistrza Strzelce Opolskich
z dnia 31 stycznia 2018 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę Strzelce Opolskie

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2018/2019 do przedszkoli publicznych prowadzonych przez gminę Strzelce Opolskie, jak w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.


BURMISTRZ
Tadeusz Goc

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 31/2018 r. Burmistrza Strzelce Opolskich z dnia 31 stycznia 2018r.
w sprawie ustalenia harmonogramu czynności
w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do przedszkoli
prowadzonych przez gminę Strzelce Opolskie w roku szkolnym 2018/2019

| HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM NA ROK 2018/2019 DO PRZEDSZKOLI PUBLICZNYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ STRZELCE OPOLSKIE | | |
|---|---|-----------------------------|
| LP. | ELEMENT PROCEDURY WSTĘPNEJ | TERMINY |
| 1. | Przyjmowanie deklaracji o chęci pozostania dziecka w przedszkolu | do 16 lutego 2018 r. |
| 2. | Przyjmowanie „ Kart zgłoszenia dziecka sześciolatniego ” do przedszkola publicznego na terenie gminy Strzelce Opolskie (rok szkolny 2018/2019) | do 16 lutego 2018 r. |
| 3. | ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO | 1 marca 2018 r. |

| L.P. | CZYNNOŚCI | TERMIN POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO | TERMIN POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO |
|-------------|--|---|--|
| 1. | złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 1 marca do 15 marca 2018 r. | od 17 kwietnia do 30 kwietnia 2018 r. |
| 2. | weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust.7 Ustawy o systemie oświaty | do 22 marca 2018 r. | do 7 maja 2018 r. |
| 3. | podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | do 26 marca 2018 r. | do 10 maja 2018 r. |
| 4. | potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia - w postaci pisemnego oświadczenia | do 30 marca 2018 r. | do 14 maja 2018 r. |
| 5. | podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | do 5 kwietnia 2018 r. | do 17 maja 2018 r. |

| LP. | ELEMENT PROCEDURY ODWOŁAWCZEJ | TERMIN POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO | TERMIN POSTĘPOWANIA UZUPELNIĄCEGO |
|-----|--|------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Możliwość składania do Komisji – przez rodziców/opiekunów prawnych – wniosków o pisemne uzasadnienie nieprzyjęcia dziecka do przedszkola | do 12 kwietnia 2018 r. | do 24 maja 2018 r. |
| 2. | Przekazanie uzasadnień komisji do decyzji odmownych | do 17 kwietnia 2018 r. | do 29 maja 2018 r. |
| 3. | Możliwość składania – przez rodziców/opiekunów prawnych (do dyrektora przedszkola) odwołań od odmownych rozstrzygnięć komisji (po zapoznaniu się z uzasadnieniem) | do 24 kwietnia 2018 r. | do 5 czerwca 2018 r. |
| 4. | Rozpatrywanie przez dyrektora odwołań – wydawanie rozstrzygnięć | do 2 maja 2018 r. | do 12 czerwca 2018 r. |
| 5. | Poinformowanie pisemne (list polecony ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru) rodziców/opiekunów prawnych o wyniku odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 8 maja 2018 r. | do 18 czerwca 2018 r. |